

Jeugdbeleidsplan

2008 - 2011

S.V. Hector



Voorwoord

Voor u ligt het aangepaste jeugdbeleidsplan van SV Hector. Een stuk waar we best trots op mogen zijn. De laatste jaren is er binnen de jeugdorganisatie veel veranderd. Deze veranderingen moeten voor meer duidelijkheid en structuur zorgen.

Maar een jeugdafdeling moet in beweging zijn en blijven. Zo is de behoefte ontstaan aan een handvat voor eenieder die betrokken is bij de begeleiding van de jeugd.

Er is behoefte aan een praktisch uitvoerbaar plan waarin de begeleiding en ontwikkeling van de beginnende Welpen tot het moment dat hij of zij seniorlid wordt centraal staat.

Een werkgroep bestaande uit alle geledingen van de club is een aantal keren bij elkaar geweest om hierover van gedachten te wisselen. Zo is dit jeugdbeleidsplan ontstaan.

We hopen dat dit plan geen ‘papieren tijger’ is, maar een stap voorwaarts zal betekenen voor de voetballende jeugd van SV Hector. Het speerpunt zal worden het behoud van jeugdspelers, waardoor de doorstroming naar de A-jeugd gemakkelijker zal worden.

Gerard Wolterink
Voorzitter SV Hector

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	3
Hoofdstuk 1 – Inleiding.....	5
Hoofdstuk 2 – Beschrijving voetbalvereniging.....	6
2.1 Algemene verenigingsinformatie.....	6
2.2 Bestuursorganisatie.....	6
2.3 Actuele informatie.....	6
2.4 Het Hoofdbestuur.....	6
2.5 Jeugdcommissie.....	6
2.6 Aantal jeugdteams.....	7
2.7 Accommodatie.....	7
Hoofdstuk 3 – Algemene doelstelling.....	8
3.1 Positieve aspecten.....	8
3.2 Verbeterpunten.....	8
3.3 Aandachtspunten.....	8
3.4 Uitdaging.....	8
Hoofdstuk 4 – Het selectiebeleid.....	9
4.1. Uitgangspunten van het selectiebeleid.....	9
4.2 Uitvoering.....	9
4.3 Organisatie van het selectiebeleid.....	9
4.4 De selectiemethode.....	9
4.5 De selectiecriteria.....	9
4.6 De spelerskaart Jeugd S.V. Hector.....	10
Hoofdstuk 5 – Het begeleiden van jeugd in de vereniging.....	11
5.1 Gedragsregels jeugdspelers.....	11
5.2 Gedragsregels jeugdleiders.....	12
Hoofdstuk 6 – Het werven en opleiden van jeugdkader.....	13
6.1 Profielschetsen Jeugdkaderleden.....	13
6.2 Aandachtspunten bij werving van nieuwe jeugdkaderleden..	13
6.3 Ledenwervingsbeleid.....	13
Hoofdstuk 7 – Taken en verantwoordelijkheden jeugdkader.....	14
7.1 Taken en verantwoordelijkheden jeugdcommissie.....	14
7.2 Jeugdcoördinator.....	14
7.3 Jeugdtrainers en keeperstrainers.....	14
7.4 Jeugdleiders.....	15
Hoofdstuk 8 – Communicatie binnen de jeugdafdeling.....	16
8.1 Overzicht van de overlegsituaties.....	16
8.2 Communicatie met de ouders.....	16
8.3 Middelen om ouders te binden aan SV Hector.....	16
8.4 Informatievoorziening.....	17
Hoofdstuk 9 – Aanbod van activiteiten binnen de jeugdafdeling.....	18
9.1 Nevenactiviteiten voor jeugdleden.....	18
Hoofdstuk 10 – Randvoorwaarden uitvoering jeugdbeleidsplan.....	19
10.1 Financiële positie van de vereniging.....	19
10.2 Materialen en accommodatie.....	19
10.3 Uitvoering van het jeugdbeleidsplan.....	19
10.4 Jaarplan.....	19
Aanbevelingen Jeugdbeleidsplan.....	20

Bijlage 1	Organogram Hoofdbestuur		21
Bijlage 2	Organogram Jeugdcommissie	22	
Bijlage 3	Spelerskaart		23
Bijlage 4	Jaarplan		24
Bijlage 5	Taakverdeling Jeugdcommissie		26
Bijlage 6	Taak/Instructie Jeugdtrainer		29
Bijlage 7	Taak/Instructie Jeugdleider		30

Hoofdstuk 1 - Inleiding

Om de voetbaljeugd van de s.v. Hector een betere begeleiding te geven en goed op te vangen is een update gemaakt van het “technisch” jeugdplan door een breed geïntereerde en aangestelde werkgroep.

Dit plan dient als een handleiding voor kaders binnen onze vereniging. Hierin wordt aangegeven welke voetbaldoelstellingen de jeugdafdeling van de s.v. Hector er op nahoudt, hoe aan deze doelstellingen inhoud wordt gegeven en wat verwacht wordt van de begeleiders van de Hector jeugd. Dit geldt voor zowel eventueel betaalde trainers als voor alle vrijwilligers die als trainer, leider of op een andere manier bij de Hector jeugd betrokken zijn.

Naast een technisch jeugdplan dient ook een organisatorisch plan aanwezig te zijn binnen de vereniging, hierin worden, zoals de naam al aangeeft, de organisatorische aspecten binnen de vereniging of nog specifieker de jeugdafdeling binnen s.v. Hector nader toegelicht. Hierbij valt o.a. te denken aan de organisatie van de jeugdcommissie, hun verantwoordelijkheden en bevoegdheden binnen de vereniging en hoe en welke activiteiten buiten het voetballen worden georganiseerd.

Dit technisch jeugdplan bevat o.a. de trainingsopbouw voor de jeugd vanaf 4 jaar tot en met de A-junioren, de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van jeugdtrainers en jeugdleiders en de afspraken rond elftalindelingen en begeleiding van de bijzondere talenten. De trainingsopbouw voor 4 tot 6 jarigen zal gericht zijn op een speelse manier van kennismaken met voetbal.

Ook behandelt het de koppeling met de senioren. Goede afspraken met de seniorenafdeling zijn nodig over bijvoorbeeld het inzetten van A-spelers in seniorenelftallen. Daarnaast is er veel aandacht nodig voor de overgang van de jeugd naar de senioren als gevolg van talent of als gevolg van leeftijd.

Daarbij moeten we er rekening mee houden dat als gevolg van het relatief lage jeugdeden aantal binnen onze vereniging, dat in een elftal getalenteerde en minder getalenteerde voetballers spelen. Daarom is het van belang dat beide groepen aan hun trekken komen en de spelvreugde behouden blijft.

Tot slot hopen we dat dit technisch jeugdplan zal leiden tot het gewenste resultaat en dat het in de toekomst vruchten zal gaan afwerpen.

Goor, maart 2008

Hoofdstuk 2 - Beschrijving van de vereniging

2.1 Algemene Verenigingsinformatie

Op 23 mei 1923 is de vereniging opgericht onder de naam Goorse Boys. In 1924 werd de intrede gedaan in de TVB en de 1^e wedstrijd in deze Bond gespeeld.

De naam wordt in 1924 veranderd in Hector.

Achtereenvolgens wordt er gevoetbald op De Ha en Scherpenzeelseweg/Spreuwenstraat.

Sinds 10 oktober 1980 speelt de club op het gemeentelijke sportpark Het Doesgoor waar het over een eigen accommodatie beschikt.

In het seizoen 1989-1990 werd SV Hector kampioen van de 1^e klasse TVB en in de daaropvolgende seizoenen werden zij kampioen van de 4^e klasse (1990-1991), 3^e klasse (1991-1992) en 2x periodekampioen in de 2^e klasse (1992-1994). De club heeft talrijke seizoenen gespeeld in de 2e klasse van de KNVB. Degradatie naar de 3^e klasse werd een feit in het seizoen 1997-1998. Vanaf het seizoen 2000-2001 speelt het 1^e elftal in de 4^e klasse KNVB.

De vereniging heeft per 1 augustus 2007 518 leden waarvan 115 jeugdleden.

Bij SV Hector ontmoeten familie, vrienden, kennissen en relaties elkaar in een ongedwongen en ontspannen sfeer.

2.2. Bestuursorganisatie

Zie voor de organisatiestructuur van SV Hector bijlage 1 en bijlage 2.

2.3 Actuele informatie

Actuele informatie wordt gepubliceerd op de website www.svhector.nl en in het informatieboekje 'S.V. Hector Jeugd afdeling'. Met informatie over:

- Overzicht Jeugdcommissie, coördinatoren, leiders, overige vrijwilligers
- Trainingstijden/contributie
- Nieuws
- Activiteiten

2.4 Het Hoofdbestuur

Het Dagelijks bestuur van SV Hector bestaat uit:

Voorzitter, secretaris en penningmeester.

Het Algemeen bestuur bestaat uit het Dagelijkse Bestuur, wedstrijdsecretaris, bestuurslid technische zaken, bestuurslid kantine beheer, bestuurslid activiteiten, 2^e penningmeester en de voorzitter van de jeugdcommissie.

2.5 Jeugdcommissie

De jeugd wordt geleid door een Jeugdcommissie bestaande uit een Dagelijkse en een Algemene jeugdcommissie. Het jeugdkader wordt gevormd door alle leiders, trainers en jeugdcoördinatoren.

De Dagelijkse jeugdcommissie bestaat uit:

- Jeugdvoorzitter
- Secretaris
- Wedstrijdsecretaris

De Algemene Jeugdcommissie bestaat uit:

- Dagelijkse Jeugdcommissie
- Coördinator Materialen
- Coördinatrice Jeugdhonk
- Coördinator Jeugdactiviteitencommissie

De Jeugdcommissie heeft de volgende doelstelling:

Het faciliteren en scheppen van randvoorwaarden die nodig zijn voor het optimaal functioneren van de jeugdafdeling.

Aan de meeste functies zijn e-mailadressen gekoppeld, zie daarvoor het ‘Groene Informatieboekje’.

De jeugdcommissie wordt in haar werk gesteund door:

- Jeugdscheidsrechters
- Regiocoördinator van de KNVB
- Jeugdcoördinatoren
- Jeugdactiviteitencommissie (JAC)

Zie voor taakomschrijving hoofdstuk 7.

2.6 Aantal jeugdteams

Per 1 september 2007 heeft SV Hector de volgende jeugdteams:

Junioren

SV Hector A1

SV Hector B1

Pupillen

SV Hector D1

SV Hector D2

SV Hector E1

SV Hector E2

SV Hector F1

SV Hector F2

SV Hector F3 (=Welpen Eredivisie en speelt geen competitie)

SV Hector F4 (=Welpen Eredivisie en speelt geen competitie)

2.7 Accommodatie

SV Hector heeft een moderne sportaccommodatie, bestaande uit:

- 4 velden waarvan 2 met verlichting
- 1 oefenhoek met verlichting
- 8 kleedkamers
- 1 kleedkamer voor de scheidsrechter
- ballenhok
- parkeerplaats voor 50 auto's
- kantine voor 250 bezoekers
- vergaderruimten
- massageruimte
- separaat jeugdhonk
- pannakooi

- speeltuin

Hoofdstuk 3 - Algemene doelstelling

De algemene doelstelling is op korte termijn een stabiele 4^e klasser te blijven. Op een langere termijn doorgroei naar de 3^e of 2^e klasse met eigen voetbalspelers.

In onderstaande paragrafen is een sterkte-zwakke analyse gemaakt van SV Hector. Daarnaast zijn de kansen en bedreigingen voor de Jeugdafdeling van SV Hector aangegeven.

3.1 Positieve aspecten

- Accommodatie
- Talentvolle voetballertjes
- Opgeleid en enthousiast kader
- Sociale/sympathieke vereniging
- Inzet van de teams is groot
- Overleg met andere voetbalclubs uit Hof van Twente

3.2 Verbeterpunten

- Interne communicatie (overgang A-junioren naar de senioren)
- Discipline/verantwoordelijkheidsgevoel /mentaliteit
- Beleving/ambitie
- Ontbreken van een helder spelsysteem
- Voetbaltechnisch onder de maat
- Te weinig geschoold jeugd kader
- Uitval spelers tussen 25 en 35 jaar

3.3 Aandachtspunten

- Communicatie tussen jeugd en senioren
- Leefpatroon van de jeugd
- Studie
- Door laag spelniveau gaan jeugdspelers naar andere verenigingen
- Afvallers door zaterdagwerk
- Uitgaanspatroon

3.4 Uitdaging

- Groei van het aantal jeugdleden
- Ambitieniveau bijstellen
- Gebruikmaken van extra faciliteiten op de accommodatie

Hoofdstuk 4 - Het selectiebeleid

4.1 Uitgangspunten van het selectiebeleid

- Met betrekking tot het selectiebeleid gelden de volgende uitgangspunten:
- Spelers in de leeftijdscategorie laten voetballen waar ze volgens hun leeftijd thuishoren
- Spelers laten spelen overeenkomstig hun talenten
- Selectie van spelers vanaf de E-jeugd
- Indeling E- en F jeugd op basis van leeftijd, er wordt rekening gehouden met positieve en negatieve uitzonderingen
- De selectieteams worden voorlopig samengesteld met een toetsmoment in december / januari **Actiepunt: Jaarplan actualiseren**
- De technisch jeugdcoördinator is verantwoordelijk voor het selectiebeleid
- De resultaten van het selectiebeleid worden gecommuniceerd met alle betrokkenen.

4.2 Uitvoering

Ten aanzien van de uitvoering geldt het volgende:

- Afstemmen van de methodiek / didactiek in de training op de leeftijdsgroep met als rode draad van het voetbal: aanvallen, verdedigen en omschakelen. Er wordt gestreefd te spelen volgens een bepaald spelsysteem. De herkenbaarheid van het spelsysteem wordt al vanaf de jongste jeugd toegepast.
- Het hanteren van een vaste speelwijze als een rode draad in de jeugdopleiding. Bij SV Hector spelen de Welpen Eredivisie 4 tegen 4 in een ruit, de F- en E-pupillen met een dubbele ruit. Vanaf de D-pupillen wordt gespeeld in een 4-3-3 systeem
- Spelers van gelijkwaardig niveau spelen met en tegen elkaar, hierdoor wordt het beste leerklimaat nagestreefd.

4.3 Organisatie van het selectiebeleid

Voor het selectiebeleid geldt:

- De Technisch Jeugdcoördinator is verantwoordelijk voor de organisatie van het selectiebeleid en voor het indelen van de jeugdteams
- De Technisch Jeugdcoördinator legt de indeling van de jeugdteams voor aan de leden van het Jeugdcommissie, leiders, trainers.

Mocht de situatie dusdanig zijn dat de functie technisch jeugdcoördinator niet is ingevuld, dan neemt de Dagelijkse Jeugdcommissie de functie voorlopig over.

4.4 De selectiemethode

Het kan voor de ontwikkeling van een speler belangrijk zijn dat een vervroegde doorstroming naar een hoger team plaatsvindt. Daarbij wordt de volgende methode gevolgd:

- 1 of 2 keer meetrainen met het hogere elftal
- oefenwedstrijden meespelen met het hogere elftal
- als wisselspeler invallen het hogere elftal

4.5 De selectiecriteria

Het selecteren vindt plaats aan de hand van de volgende criteria:

- leeftijd

- fysieke kwaliteiten
- technische kwaliteiten
- tactische kwaliteiten
- mentale kwaliteiten
- trainingsopkomst
- trainingsinzet
- prestatie in de wedstrijden
- het gedrag

4.6 De spelerskaart jeugd SV Hector

Voor het beoordelen van de ontwikkeling van de jeugdspelers wordt gebruik gemaakt van de spelerskaart jeugd SV Hector. De kaart is tevens bedoeld om voor de volgende trainer/coach vast te leggen waar hij rekening mee moet houden en waar met name aan gewerkt moet worden. De spelerskaart wordt digitaal vastgelegd en beheerd door de technisch jeugd-coördinator. De spelerskaart wordt door 2 personen beoordeeld.

Jeugdspelers worden beoordeeld op:

- de technische vaardigheden
- de tactische vaardigheden
- de mentale vaardigheden
- de fysieke kwaliteiten

De jeugdtrainer is belast met het beheer van spelerskaarten.

De spelerskaart wordt opgenomen in het Jeugdbeleidsplan als Bijlage 3.

Actiepunt: Spelerskaart opnemen in Jaarplan

Hoofdstuk 5 - Het begeleiden van jeugd in de vereniging

Bij de begeleiding van jeugdvoetballers gelden de volgende uitgangspunten:

- SV Hector heeft een speciale verantwoordelijkheid tegenover haar jeugdleden
- De vereniging heeft naast het voetbal een sociale functie en een plek in de Goorse samenleving
- De communicatie met de jeugdspelers vindt plaats via
 - jeugd introductiemiddag 5-6-7 jarigen jongens en meisjes
 - Groene informatieboekje SV Hector Jeugdafdeling (met vermelding emailadressen)
 - Trainers / leiders
 - Website
 - E-mail
 - Wedstrijdschema
 - Mededelingenbord
- Aandacht besteden aan de lichamelijke gezondheid van de jeugdvoetballers
 - via trainers / leiders
 - blessure begeleiding door persoon met NGS diploma sportmassage- en verzorging
- Een goede begeleiding bij de overgang van pupil naar junior en van junior naar senior
- Bij de overgang van jeugd naar senioren rekening houden met de kruising/ koppeling tussen Hoofdtrainer A-1 en Hoofdtrainer 1° elftal.
- Als een jeugdspeler als wisselspeler meedraait, gebeurt dit in overleg met de betreffende jeugdtrainer. Daarbij geldt als doelstelling dat de speler speelminuten krijgt. Voor het eerste elftal zijn de criteria voor het meespelen anders dan voor de overige teams
- De overgang van de jeugdspelers naar het seniorenvoetbal wordt gecoördineerd door de technisch jeugdcoördinator, hoofdtrainer 1° elftal, hoofdtrainer 2° elftal en wedstrijdsecretaris senioren.
- De leiders en trainers moeten op de hoogte zijn van de thuissituatie van de spelers.
- De communicatie is tweeledig, d.w.z. dat de speler/ouder ook de begeleiding op de hoogte houdt van relevante gebeurtenissen die het gedrag van een kind kunnen beïnvloeden. De leiders en de trainers zijn verantwoordelijk voor het contact richting ouders
- Bij sociale problemen van een jeugdspeler is de voorzitter van de jeugdcommissie de vertrouwensman en het centrale aanspreekpunt. Deze zorgt als jeugdvoorzitter in voorkomende gevallen voor de informatieverstrekking naar de voorzitter van de vereniging.

5.1 Gedragsregels jeugdspelers

Voor de jeugdspelers gelden de volgende gedragsregels:

- respect voor leiders, medespelers, publiek, scheidsrechter en tegenstanders
- accepteren van beslissingen scheidsrechter
- sportiviteit
- deelname aan trainingen en wedstrijden
- op tijd aanwezig zijn
- zuinig op materialen
- douchen
- schoonmaken kleedkamers
- melding van schade

- verantwoord omgaan met waardevolle spullen
- helpen opruimen trainingsmateriaal

5.2 Gedragsregels jeugdleiders

Bij de naleving van punt 5.1 hebben de jeugdleiders- en trainers een duidelijke voorbeeldfunctie.

Hoofdstuk 6 – Het werven en begeleiden van jeugdkader

Het verwerven van (nieuwe) vrijwilligers en het behouden van bestaande vrijwilligers vraagt om een positieve inzet van alle leden. Zonder steun van vrijwilligers heeft een vereniging geen bestaansrecht.

6.1 Profielschetsen jeugdkaderleden

Voor het jeugdkader van SV Hector geldt:

- affiniteit heeft met voetbal
- enthousiast en gedreven
- een positieve instelling met veel geduld, realiteitszin en tact
- het zich bewust zijn van het hebben van een voorbeeldfunctie en deze ook uitdragen
- tegen kritiek kunnen en openstaan voor feedback
- consequent zijn met discipline en zelfdiscipline
- goed kunnen communiceren met jeugdleden en het jeugdkader.

Voor de technisch jeugdcoördinator geldt:

- goed kunnen communiceren met jeugdleden, jeugdkader en ouders
- kennis overdragen naar andere trainers en leiders
- beschikken over organisatietalent

Voor de jeugdtrainers geldt:

- zoveel mogelijk in het bezit van relevante diploma's
- eventueel bereid zijn een trainerscursus te volgen
- training geven binnen de visie van SV Hector (het TIC-principe*)
- kennis overdragen aan en delen met andere trainers en leiders.

6.2 Aandachtspunten bij werving van nieuwe jeugdkaderleden

Werving gebeurt volgens de uitgangspunten:

- via persoonlijke benadering
- erop wijzen dat de vereniging draait op betrokkenheid en inzet van kader en ouders
- aangeven hoeveel tijd het in beslag neemt
- voldoende begeleiding en waardering geven
- stimuleren van cursusdeelname (zie brochure KNVB)

6.3 Ledenwervingsbeleid

Meer leden betekent dat beter inhoud kan worden gegeven aan de doelstellingen en uitgangspunten van het voetbal. Bij het streven naar meer leden ook aandacht schenken aan de huidige leden. Actiepunten gericht op het verlies van leden en het werven van nieuwe leden:

- onderzoek naar redenen van het verloop bij de senioren en oudere jeugd
- actief gestopte leden benaderen om reden te achterhalen van beëindiging lidmaatschap
- actieve oud-leden polsen of er behoefte is aan een nieuwe sportcarrière.

* TIC = Techniek, Inzicht en Communicatie

Hoofdstuk 7 - Taken en verantwoordelijkheden jeugdkader

Algemeen uitgangspunt is dat de kaderleden achter het jeugdbeleidsplan van SV Hector staan. Het Jaarplan van de Jeugdcommissie (zie bijlage 4) geldt hierbij als hulpmiddel.

7.1 Taken en verantwoordelijkheden Jeugdcommissie

De taakverdeling is opgenomen in bijlage 5.

7.2 Jeugdcoördinator

De coördinatie van het technische beleid ligt in handen van de jeugdcoördinator.

Van hem wordt verwacht dat hij:

1. Affiniteit heeft met SV Hector
2. Zich conformeert aan het Jeugdbeleidsplan van SV Hector
3. Verantwoording aflegt aan het Jeugdcommissie
4. Binnen de gestelde tijd trainingen en wedstrijden bezoekt en actief contact onderhoudt met trainers en begeleiders
5. Actief trainers en begeleiders adviseert over trainingsopbouw, trainingsinhoud en coaching van spelers
6. Zich door trainers en begeleiders laat informeren over de ontwikkeling van spelers en teams
7. Na overleg met trainers en leiders de teams samenstelt
8. De jeugdcoördinator doet voorstellen aan de Dagelijkse jeugdcommissie over het aantrekken en de aanstelling van jeugdtrainers per jeugdteam
9. De jeugdcoördinator stelt de trainingsgroepen en trainingstijden vast
10. Contactpersoon voor de hoofdtrainer is de jeugdcoördinator
11. Aanwezigheidsplicht bij jeugdkadervergaderingen

7.3 Jeugdtrainers en keeperstrainers

1. Treedt in overleg met de jeugdcoördinator
2. Is verantwoordelijk voor zijn elftal (jeugdtrainers) c.q. keepers (igv keeperstrainer)
3. Organiseert de trainingen en houdt trainingsopkomst bij
4. Geeft advies over het doorschuiven
5. Geeft advies over de samenstelling van het elftal
6. Houdt prestaties van het elftal bij
7. Is mede verantwoordelijk voor goed gebruik materialen
8. Zorgt voor het correct uitdragen van de goede naam van SV Hector
9. De jeugdtrainer is bij voorkeur aanwezig op zaterdag tijdens de wedstrijden
10. Aanwezigheidsplicht voor de trainers bij jeugdkadervergaderingen
11. Tussentijds overleg tussen jeugdtrainer en keeperstrainer over de keeperstrainingen
12. Is aanspreekpunt bij afzeggingen voor wedstrijden

7.4 Jeugdleiders

1. Treedt buiten het speelveld op als vertegenwoordiger van het elftal
2. Zorgt voor begeleiding van elftal vanaf het vertrekpunt tot aan het moment van terugkomst
3. Stelt het kind centraal voor zijn sport, sportplezier gaat vóór het winnen

4. Zorgt voor invulling wedstrijdformulieren
 5. Draagt zorg voor een goede teamsfeer
 6. Corrigeert negatief gedrag.
 7. Zorgt voor een nette uitstraling van het team.
 8. Ziet toe op sportief gedrag ten opzichte van tegenspelers, en (assistent)scheidsrechters.
 9. Ziet toe op een juist gebruik van de kleedkamers (schoonmaken na gebruik)
 10. Stelt het team op waarbij optimaal recht gedaan wordt aan speler en team
 11. Houdt het aantal reservebeurten bij zodat iedere speler een zo veel als mogelijk evenredig aantal wedstrijden speelt
 12. Evalueert spontaan of naar behoefte de ontwikkeling van spelers en team
 13. Beoordeelt samen met de trainer de spelers met behulp van het spelerskaart
 14. Stelt de spelers op tijd op de hoogte van trainingstijden, wedstrijdijden en vertrektijden
 15. Is aanspreekpunt bij afzeggingen voor wedstrijden
 16. Draagt zorg voor inspeelballen en waterzak met toebehoren
 17. Is aanwezig op de ouderavond (voor F en E pupillen)
 18. Informeert ouders over de gang van zaken middels een bijeenkomst
 19. Neemt actief deel aan het overleg tussen trainers, jeugdleiders en de coördinatoren
 20. Actieve deelname aan buitenvoetbalse activiteiten
 21. Aanwezigheidsplicht bij jeugdkadervergaderingen
- Voor detailinformatie wordt verwezen naar de bijlage 6 en 7.

Hoofdstuk 8 - Communicatie binnen de jeugdafdeling

Een goede communicatie is zeer belangrijk, d.w.z. het elkaar op tijd informeren, informatie avonden houden voor trainers, leiders en ouders met thema's.

Ouders op tijd bellen en informeren.

8.1 Overzicht van de overlegsituaties

Overleg	Frequentie	Genodigden	Organisator	Uitnodiging
Algemene ledenvergadering	1x per seizoen	Verenigingsleden	Voorzitter Alg Bestuur	Per brief + Infobord + Website
Algemeen bestuur	1x per maand	Leden Alg Bestuur	Voorzitter Alg Bestuur	Per email
Dagelijks bestuur	1x per week	Leden Dag. Best.	Voorzitter Dag. Best.	Per email
Algemene Jeugdcommissie	1x per maand	Leden Algemene Jeugdcommissie	Voorzitter Algemene Jeugdcommissie	Per email + per brief
Dagelijkse Jeugdcommissie	1x per week	Leden Dag. Jeugdcommissie	Voorzitter Jeugdcommissie	Per email
Jeugdkader totaal	3x per seizoen	Jeugdkader totaal	Voorzitter Jeugdcommissie	Per email + per brief
Jeugdcoördinatoren	1x per 2 mnd	Jeugdtrainers	Jeugdcoördinator	Per email + per brief
Toernooicommissie	6x per seizoen	Toernooicommissie leden	Voorzitter Toernooicommissie	Per brief + Per email
Jeugd Act. Commissie (JAC)	1x per maand	Leden JAC	Voorzitter JAC	Per email

8.2 Communicatie met de ouders

Het overleg met ouders beperkt zich vaak rondom het veld. Ook zij zullen naar hun bevindingen worden gevraagd, eventueel met een klein praatje. De Jeugdcommissieleden gaan geen discussies aan rondom de velden en in de kantine. De officiële communicatie gebeurt in de Bestuurskamer met minimale aanwezigheid van 2 Jeugdcommissieleden.

8.3 Middelen om ouders te binden aan SV Hector

- op een ouderavond toelichting geven op het jeugdvoetbalbeleidsplan
- Activiteiten ontplooiën waarbij ouders en hun kinderen samen meedoen
- Bij problemen met jeugdleden, contact leggen via (1) trainers en leiders, (2) jeugdcoördinator en (3) dagelijkse jeugdcommissie
- Het bij de seizoenstart uitgeven van het Groene informatieboekje 'SV Hector Jeugd-afdeling'.

8.4 Informatievoorziening

Tot de communicatiemiddelen binnen SV Hector behoren:

- Groene Informatieboekje “SV Hector Jeugdafdeling”
- Website
- Hector Revue
- Publicatiebord
- Telefoon
- E-mail en Sms

Hoofdstuk 9 - Aanbod van activiteiten binnen de jeugdafdeling

De teams van F t/m A trainen minimaal 2 maal per week, met uitzondering van de 1^e jaars F-teams. De selectieteams trainen verplicht 2 maal in de week wordt getraind.

Er wordt getraind van maandag t/m donderdag op het beschikbare trainingsveld met verlichting. Bij slecht weer kan gebruik worden gemaakt van een handbalveld en/of de pannakooi. Buiten de gestelde trainingstijden moet de jeugd kunnen trainen op het trainingsveld .

De wedstrijden worden onderverdeeld in:

- Oefenwedstrijden
- Bekerwedstrijden
- Competitiewedstrijden
- Toernooien
- Zaalvoetbaltoernooien EF-pupillen KNVB

Het initiatief voor oefenwedstrijden gaat uit van trainer/leider in samenspraak met de wedstrijdsecretaris van de jeugd.

Bij afkeuring is het normaal dat men een training organiseert. Het doel is dan ook om zo vaak mogelijk te voetballen. Eventueel wordt een binnenbijeenkomst georganiseerd door het betreffende jeugdkader.

Tijdens de winterstop worden voor alle F- en E-pupillen een onderling zaalvoetbal toernooi georganiseerd. Voor de junioren en pupillen is tijdens de winterstop een voetbalinstuif op de 3^e kerstdag.

Het activeren van extra activiteiten zoals straat voetbal op het voormalig handbalveldje zal als aanbeveling meegenomen moeten worden

9.1 Nevenactiviteiten voor jeugdleden

Naast het voetbal biedt SV Hector tal van andere activiteiten aan. De organisatie is in handen van de Jeugdactiviteitencommissie, Jeugdcommissie en Toernooicommissie.

Sommige activiteiten kennen al sinds jaar en dag een vaste organisator.

De volgende activiteiten worden georganiseerd:

- Schoolvoetbal voor jongens en meisjes (incidenteel)
- Goalmaster clinics verzorgd door de Regiocoach
- Voetbaldagen of Voetbaltruck
- Zaalvoetbal
- Spellenmiddagen
- Sinterklaas
- Toernooien
- Pupil van de Week (pupillen)
- JAC activiteiten

Een ieder die op welke manier dan ook iets aan de activiteiten kan toevoegen is natuurlijk van harte welkom. Ook kunnen al deze activiteiten een doel zijn om jeugdleden, jeugdkader en vrijwilligers te werven.

Hoofdstuk 10 - Randvoorwaarden uitvoering jeugdbeleidsplan

Voor een correcte uitvoering van dit plan zijn de volgende randvoorwaarden van belang:

- financiën
- materialen
- accommodatie
- uitvoering jaarplan (zie bijlage 4).

10.1 Financiële positie van de vereniging

De jeugdafdeling beschikt niet over een eigen budget. Voor het realiseren van dit Jeugd-beleidsplan zijn extra financiële middelen nodig voor opleiding en salariskosten van trainers, voor opleiding van ander jeugdkader en voor het organiseren van nevenactiviteiten.

Zo is er behoefte aan gediplomeerde trainers. Denk hierbij aan:

- Jeugdvoetballeider (JVL)
- Module F, E en D-pupillentrainer
- Pupillentrainer
- Juniorentrainer
- TC-jeugd III

De cursuskosten worden in overleg door SV Hector vergoed. Van de cursist wordt hiervoor een tegenprestatie gevraagd.

10.2 Materialen en accommodatie

Goede en voldoende materialen en een goede accommodatie zijn belangrijk om zodoende optimaal te kunnen voetballen.

10.3 Uitvoering van het Jeugdbeleidsplan

Voor een juiste uitvoering van dit Jeugdbeleidsplan is een goede planning en een moment voor evaluatie belangrijk. Het evaluatiemoment is in juni van het jaar.

10.4 Jaarplan

Jaarlijks wordt onder de verantwoordelijkheid van het Jeugdcommissie een jaarplan opgesteld.

Op basis van de huidige situatie en de ervaringen van het afgelopen

seizoen wordt, in relatie tot de missie en de uitgangspunten dit jaarplan opgesteld.

Het jaarplan beschrijft de speerpunten van de vereniging voor het komende jaar.

Het Jaarplan is in bijlage IV opgenomen.